

Cette activité permet aux partenaires et aux parents de faire connaissance. Il importe pour eux de tisser un lien privilégié afin que tous se sentent respectés de même qu'impliqués dans le projet. Pendant cette rencontre, les parents ont l'occasion de présenter aux partenaires le chemin parcouru ainsi que les priorités choisies au terme de plusieurs activités d'exploration et d'une consultation élargie.

### Objectifs

- Contribuer à créer des liens privilégiés entre les parents et les partenaires.
- Marquer un moment charnière du processus: le choix de priorités communes.
- Amorcer une collaboration plus concrète entre parents et partenaires.

### Durée suggérée :

- 3 heures

### Participants :

- équipe de travail
- partenaires
- coordonnateur du regroupement

### Matériel :

- ligne du temps
- tables
- nappes de papier
- crayons-feutres de différentes couleurs
- ordinateur
- projecteur
- écran de projection

### Préparation

- Prévoir un nombre de tables égal au nombre de thèmes prioritaires (tables de surplus ne servant qu'à la réalisation d'une activité). Recouvrir d'une nappe de papier chacune d'elles.
- Écrire un thème prioritaire sur chacune des nappes ainsi qu'une liste de questions qui contribueront à alimenter une réflexion sur ce thème. Pour établir cette liste, il est possible d'employer des questions qui ont été soulevées durant des discussions de l'équipe de travail.
- Résumer, en vue de le présenter à la rencontre, le travail accompli jusqu'ici en s'appuyant, par exemple, sur le contenu de la ligne du temps. Demander l'aide des membres de l'équipe pour compléter ce résumé. Au besoin, créer une présentation PowerPoint comme support au résumé.
- La rencontre peut se dérouler autour d'un repas. En effet, partager un repas peut être une bonne façon de créer un climat de détente et de convivialité pour les parents et les partenaires.

## Déroulement

- Accueillir les participants et leur souhaiter la bienvenue en insistant sur l'importance de cette rencontre tant pour les parents que pour les partenaires.
- Leur expliquer le déroulement de la soirée (présentation, activité, discussion, etc.).
- Présenter le travail accompli. Il est possible d'illustrer son propos à l'aide de la ligne du temps et (ou) d'une présentation PowerPoint.
- Rappeler aux participants les thèmes choisis (ceux notés sur les nappes de papier) pour la suite du projet. Les inviter à se livrer à une réflexion sur ces thèmes à l'aide des questions notées sur les nappes. Pour chacun des thèmes, leur préciser d'écrire, sur la nappe et à l'aide de crayons-feutres, leurs commentaires et des pistes de réflexion. Pour ce faire, ils discutent et se promènent d'une table à l'autre. À la fin de cette activité de réflexion, les participants regagnent chacun leur place.
- Désigner une personne pour lire les commentaires inscrits sur les nappes. Elle en fait un résumé en dressant une liste pour grouper les éléments semblables, les idées nouvelles et les points de vue divergents.
- Pendant ce temps, demander (le coordonnateur du regroupement peut s'en charger) aux participants de communiquer leurs impressions de leur participation au projet *Voix des parents*.
- La personne qui s'est occupée du résumé explique ce qui ressort des commentaires sur les thèmes prioritaires. Chacun des participants s'exprime ensuite sur les résultats de cette activité.
- Inviter les participants à écrire, sur la ligne du temps, un mot sur cette rencontre.
- Avec le coordonnateur du regroupement, remercier les participants et leur rappeler que la prochaine rencontre portera sur les pistes d'amélioration à déployer.

## Résultats de l'activité

### Collecte

- Garder une trace concrète des résultats de l'activité : retranscrire les commentaires qui ont été notés sur les nappes. Ces informations pourront non seulement servir au moment de préparer l'activité du forum communautaire, mais pourront aussi l'enrichir.

### Évaluation

- Mesurer le degré de satisfaction des participants à la fin de l'activité.
- Relever les points forts et les points faibles de cette activité afin d'y apporter, s'il y a lieu, des changements pour l'améliorer ou l'adapter en vue de sa prochaine tenue.